

Số: 1563/TB-CDCKNN

Vĩnh Phúc, ngày 10 tháng 12 năm 2024

THÔNG BÁO
Đánh giá 5S - quý IV, năm 2024

Kính gửi: Các đơn vị trong Nhà trường

Căn cứ Quyết định số 997/QĐ-CDCKNN ngày 12/8/2024 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cơ khí nông nghiệp về việc kiện toàn Ban 5S của Trường Cao đẳng Cơ khí nông nghiệp;

Căn cứ Kế hoạch của Ban 5S về việc đánh giá 5S năm 2024,

Ban 5S thông báo đến các đơn vị kế hoạch đánh giá 5S quý IV - năm 2024 như sau:

1. Nội dung đánh giá

- Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện 5S theo các tiêu chí tại Quy định thực hiện 5S tại Trường Cao đẳng Cơ khí nông nghiệp.
- Kiểm tra công tác quản lý, vệ sinh, phòng cháy chữa cháy tại các hạng mục công trình.
- Kiểm tra việc thực hiện quy định cấm hút thuốc lá, thuốc lá điện tử.

2. Địa điểm, thời gian, thành phần đánh giá

TT	Địa điểm	Thời gian đánh giá	Thành phần
1	Khoa Điện: Xưởng X23	08h00 - 09h30 ngày 17/12/2024	Nhóm 1: 1. Nguyễn Thị Thu Hương - Trưởng nhóm 2. Nguyễn Đức Thịnh - Thư ký 3. Trần Nam Toàn - Ủy viên
	Trung tâm ĐT&SHLX: Nhà điều hành TTSHLX; tầng 1 thư viện	09h35 - 11h00 ngày 17/12/2024	
2	Khoa Điện tử - Điện lạnh: Xưởng X22	08h00 - 09h30 ngày 17/12/2024	Nhóm 2: 1. Nguyễn Ngọc Tú - Trưởng nhóm 2. Nguyễn Quý Ngọc - Thư ký 3. Ngô Thị Tâm - Ủy viên
	Phòng Đào tạo: Phòng 104, 301, 302, 303 - NHB; Thư viện	09h35 - 11h00 ngày 17/12/2024	
	Trung tâm Ngoại ngữ: Phòng 406, 407 - NHB; phòng 303 - Thư viện	13h30 - 15h00 ngày 17/12/2024	

TT	Địa điểm	Thời gian đánh giá	Thành phần
3	Khoa Cơ khí: Xưởng X9, X10, X13, tầng hầm X23	08h00 - 09h30 ngày 17/12/2024	Nhóm 3: 1. Trần Văn Hội - Trưởng nhóm 2. Lương Ngọc Lan - Thư ký 3. Vũ Bá Tòng - Ủy viên
	Phòng Công tác HSSV: Phòng 105, 106, 107 - NHB; Ký túc xá HSSV; Nhà giáo dục thể chất	09h35 - 11h00 ngày 17/12/2024	
4	Khoa Công nghệ ô tô: Tầng 2, 3 - X11	08h00 - 09h30 ngày 17/12/2024	Nhóm 4: 1. Trịnh Xuân Bình - Trưởng nhóm 2. Đặng Cao Cường - Thư ký 3. Bùi Thị Len - Ủy viên
	Khoa Sư phạm - Kinh tế: Phòng 401, 402, 502 - NHB; Phòng 105, 106, 205, 206 giảng đường H3	09h35 - 10h35 ngày 17/12/2024	
5	Phòng Tổ chức, hành chính: Phòng 102, 202, 204, 205 - NHB; Hội trường; Phòng hội thảo 301 Thư viện	08h00 - 09h30 ngày 17/12/2024	Nhóm 5: 1. Nguyễn Thị Thu Hiền - Trưởng nhóm 2. Trần Thị Thu Phương - Thư ký 3. Lê Xuân Chung - Ủy viên
	Khoa Khoa học cơ bản: Giảng đường H5, H6	09h35 - 11h00 ngày 17/12/2024	
	Phòng Tài chính, kế toán (Phòng 206, 208, 209 - NHB)	13h30 - 14h30 ngày 17/12/2024	
6	Khoa Công nghệ thông tin (Giảng đường H2, giảng đường H3)	08h00 - 09h30 ngày 17/12/2024	Nhóm 6: 1. Phạm Duy Quyết - Trưởng nhóm 2. Hà Thanh Sơn - Thư ký 3. Phạm Ngọc Anh - Ủy viên
	Phòng Quản lý Tài sản (Phòng 305, 306, 307, 309 - NHB)	09h35 - 11h00 ngày 17/12/2024	
	Trung tâm TS>VL (Nhà TTTS)	13h30 - 14h30 ngày 17/12/2024	

3. Nhiệm vụ của các thành viên ban 5S

3.1. Trưởng/phó ban

- Chỉ đạo chung các hoạt động của ban;
- Giải quyết các nội dung liên quan;
- Tham gia đánh giá cùng đoàn (nếu cần).

3.2. Thư ký ban

- Lập kế hoạch, chuẩn bị tài liệu đánh giá;
- Tổng hợp biên bản từ thư ký của các nhóm, báo cáo Trưởng ban kết quả đánh giá; lập Báo cáo tổng hợp kết quả đánh giá.

3.3. Trưởng nhóm

- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong nhóm;
- Trao đổi thống nhất với lãnh đạo và cán bộ kiểm soát tài liệu hồ sơ tại các đơn vị về mục đích và nội dung đánh giá trước khi đánh giá;
- Tham gia đánh giá theo các tiêu chí;
- Giải quyết các thắc mắc của cán bộ, nhân viên tại đơn vị được đánh giá;
- Tổng kết, công bố kết quả đánh giá tại đơn vị.

3.4. Thư ký nhóm

- Ghi chép các nội dung đánh giá theo yêu cầu của Trưởng nhóm;
- Lập biên bản kết luận của trưởng nhóm, gửi cho Thư ký ban;
- Đánh giá các nội dung theo sự phân công của Trưởng nhóm;
- Tổng hợp hình ảnh của các ủy viên gửi cho Thư ký ban.

3.5. Ủy viên

- Đánh giá các nội dung theo sự phân công của trưởng nhóm;
- Chụp ảnh ghi nhận hiện trường tại thời điểm đánh giá các vị trí thực hiện 5S tốt và chưa tốt, tổng hợp theo đơn vị, theo phòng chuyên môn gửi cho thư ký sau khi đánh giá 01 ngày kể từ ngày thực hiện đánh giá.

Lưu ý:

- Các thành viên Ban 5S tham gia họp triển khai đánh giá tại phòng 307 - NHB vào hồi 07 giờ 30 ngày 17/12/2024.

- Sau khi đánh giá, trưởng nhóm thống nhất với đơn vị được đánh giá về thời gian đánh giá lại các vị trí chưa đạt yêu cầu (dự kiến là ngày 18/12/2024)/.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Các đơn vị trong trường;
- Ban 5S;
- Lưu: Ban 5S, QLTS. 



Phạm Thị Ánh Ngọc