

BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CƠ KHÍ NÔNG NGHIỆP

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

NGHỀ: LOGISTICS

MÃ NGHỀ: 5340302

TRÌNH ĐỘ: TRUNG CẤP

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 853/QĐ-CDCKNN-ĐT ngày 08/7/2024
của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Cơ khí nông nghiệp)*

Vĩnh phúc, năm 2024

BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT
TRƯỜNG CAO ĐẲNG
CƠ KHÍ NÔNG NGHIỆP

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA
VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ TRUNG CẤP

(Ban hành kèm theo Quyết định số 853 /QĐ-CDNCKNN-ĐT ngày 8 tháng 7 năm 2024 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng nghề Cơ khí nông nghiệp)

Tên nghề: Kế toán doanh nghiệp

Mã nghề: 5340302

Trình độ đào tạo: Trung cấp

Hình thức đào tạo: Chính quy

Đối tượng tuyển sinh: Tốt nghiệp THCS hoặc THPT

Thời gian đào tạo: 2- 3 năm

I. Mục tiêu đào tạo

1.1. Mục tiêu chung:

Nghề Kế toán doanh nghiệp đào tạo cử nhân Kế toán có phẩm chất chính trị, đạo đức và sức khỏe tốt; có trách nhiệm với xã hội; nắm vững những kiến thức cơ bản về kinh tế, chính trị, xã hội; nắm vững kiến thức và kỹ năng chuyên sâu về kế toán; thiết kế và điều hành hệ thống kế toán trong các đơn vị kế toán; có tư duy độc lập; có năng lực nghiên cứu tự bổ sung kiến thức theo yêu cầu công việc.

1.2. Mục tiêu cụ thể:

a. Kiến thức, kỹ năng

- Kiến thức:

- + Sau khi đào tạo đảm bảo người học hiểu và vận dụng kiến thức cơ bản về pháp luật, kinh tế, tài chính, kế toán trong việc thực hiện nghề kế toán;
- + Vận dụng được các quy định về kế toán, kiểm toán trong việc thực hiện nghiệp vụ của nghề;
- + Vận dụng được tin học, ngoại ngữ vào thực hiện nghiệp vụ kế toán;
- + Trình bày được hệ thống chứng từ, tài khoản và các hình thức kế toán áp dụng vào thực tiễn;

- Kỹ năng:

- + Lập được chứng từ, kiểm tra, phân loại, xử lý được chứng từ kế toán;
- + Thực hiện được các nghiệp vụ chuyên môn về kế toán tổng hợp và chi tiết theo đúng luật và chính sách kế toán của nhà nước;
- + Lập được báo cáo kế toán tài chính và báo cáo thuế của doanh nghiệp;
- + Sử dụng thành thạo 2 đến 3 phần mềm kế toán doanh nghiệp thông dụng;
- + Lập một số báo cáo kế toán quản trị theo yêu cầu quản lý;
- + Tham mưu được cho lãnh đạo doanh nghiệp những ý kiến cải tiến làm cho công tác kế toán và công tác quản lý tài chính của doanh nghiệp đúng pháp luật.

b. Chính trị, đạo đức; thể chất và quốc phòng

- Chính trị, đạo đức:

- + Có hiểu biết về một số kiến thức cơ bản về chủ nghĩa Mác – Lênin và tư tưởng Hồ Chí Minh; Hiến pháp, Pháp luật của nước Cộng hoà xã hội chủ nghĩa Việt Nam;
- + Có hiểu biết về đường lối phát triển kinh tế của Đảng, thành tựu và định hướng phát triển công nghiệp hoá, hiện đại hoá đất nước;
- + Có lòng yêu nước, yêu CNXH, trung thành với sự nghiệp cách mạng của Đảng và lợi ích của đất nước;
- + Có đạo đức, yêu nghề và có lương tâm nghề nghiệp;
- + Có ý thức tổ chức kỷ luật và tác phong công nghiệp, nghiêm túc, trung thực, cẩn thận, tỉ mỉ, chính xác;

- + Tuân thủ các qui định của luật kế toán, tài chính, chịu trách nhiệm cá nhân đối với nhiệm vụ được giao;
- + Có tinh thần tự học, tự nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng nhu cầu của công việc.
- Thẻ chất, quốc phòng:
- + Có đủ sức khoẻ để học tập, công tác lâu dài, sẵn sàng phục vụ sự nghiệp xây dựng và bảo vệ Tổ quốc;
- + Hiểu biết một số phương pháp luyện tập và đạt kỹ năng cơ bản một số môn thể dục, thể thao như: Thẻ dục, Điền kinh, Bóng chuyền...
- + Có hiểu biết cơ bản về công tác quốc phòng toàn dân, dân quân tự vệ;
- + Có kiến thức và kỹ năng cơ bản về quân sự phổ thông cần thiết của người chiến sĩ, vận dụng được trong công tác bảo vệ trật tự trị an;
- + Có ý thức kỷ luật và tinh thần cảnh giác cách mạng, sẵn sàng thực hiện nghĩa vụ quân sự bảo vệ Tổ quốc.

1.3. Vị trí việc làm sau khi tốt nghiệp:

- Đảm nhận chức danh Kế toán viên phụ trách các phần kế toán tại các tổ chức, doanh nghiệp.
- Làm kế toán cho UBND các Xã, Phường, Thị trấn, các Phòng Ban Quận, Huyện, các Sở Ngành cấp tỉnh.
- Chuyên viên tư vấn kế toán tại tất cả các tổ chức có thu – chi.
- Nhân viên khai báo thuế, lập chứng từ kế toán, sổ sách kế toán, lập và phân tích báo cáo tài chính tại các doanh nghiệp tư nhân.

2. Khối lượng kiến thức và thời gian khóa học:

- Số lượng môn học, mô đun: 25
- Khối lượng kiến thức, kỹ năng toàn khóa học: 74 tín chỉ
- Khối lượng các môn học chung: 255 giờ
- Khối lượng các môn học tự chọn: 45 giờ

- Thực tập Doanh nghiệp: 480 giờ
- Khối lượng các môn học, mô đun chuyên môn: 960 giờ
- Khối lượng lý thuyết: 573 giờ; Thực hành, thực tập: 1167 giờ

3. Nội dung chương trình:

Mã MH/ MĐ	Tên môn học, mô đun	Số tín chỉ	Thời gian học tập (giờ)			
			Tổng số	Trong đó		
				Lý thuyết	Thực hành/ thực tập/thí nghiệm/bài tập/ thảo luận	Thi/ Kiểm tra
1	Các môn học chung	13	315	153	146	16
MH 01	Giáo dục quốc phòng và an ninh	2	45	20	23	2
MH 02	Giáo dục chính trị	2	30	18	10	2
MH 03	Pháp luật	1	15	10	4	1
MH 04	Giáo dục thể chất	1	30	15	13	2
MĐ 05	Tin học	2	45	22	21	2
MH 06	Tiếng anh	3	90	42	44	4
MH 07	KNM & Khởi sự DN	2	60	26	31	3
2.	Các môn học, mô đun chuyên môn	53	1440	426	942	72
2.1	Môn học, mô đun cơ sở	16	240	134	91	15
MH 08	Kinh tế vi mô	3	45	20	22	3
MH 09	Kinh tế vĩ mô	2	30	15	13	2
MH 10	Lý thuyết tài chính tiền tệ	3	45	25	17	3
MH 11	Nguyên lý kế toán	5	75	46	24	5
MH 12	Lý thuyết thống kê	3	45	28	15	2
2.2	Môn học, mô đun chuyên môn	37	1200	292	851	57
MĐ 13	Thống kê doanh nghiệp	2	60	26	30	4

MĐ 14	Soạn thảo văn bản	2	60	26	30	4
MĐ 15	Kế toán doanh nghiệp I	3	90	30	52	8
MĐ 16	Kế toán doanh nghiệp II	3	90	30	50	10
MĐ 17	Thuế	2	60	36	20	4
MH 18	Marketing	2	30	20	8	2
MĐ 19	Kế toán doanh nghiệp III	3	90	30	52	8
MĐ 20	Tài chính doanh nghiệp	3	90	43	43	4
MĐ 21	Kế toán máy	3	90	15	27	3
MĐ 22	Tiếng anh chuyên ngành	2	60	31	26	3
TT 23	Thực tập tốt nghiệp	12	480		480	
	Tổng cộng	66	1755	579	1088	88

4. Hướng dẫn sử dụng chương trình

4.1. Hướng dẫn xác định nội dung và thời gian cho các hoạt động giáo dục ngoại khóa

- Học tập nội quy quy chế và giới thiệu nghề nghiệp cho học sinh khi mới nhập trường;
- Để học sinh có nhận thức đầy đủ về nghề nghiệp đang theo học, cơ sở dạy nghề có thể bố trí cho học sinh tham quan, học tập tại một số các cơ sở sản xuất kinh doanh, các trung tâm siêu thị ...
- Để giáo dục truyền thống, mở rộng nhận thức và văn hóa xã hội có thể bố trí cho học sinh tham quan một số di tích lịch sử, văn hóa, cách mạng, tham gia các hoạt động xã hội tại địa phương;
- Thời gian và nội dung hoạt động giáo dục ngoại khóa được bố trí ngoài thời gian đào tạo chính khóa như sau:

Số TT	Nội dung	Thời gian
1	Thể dục, thể thao:	5 giờ đến 6 giờ; 17 giờ đến 18 giờ hàng ngày
2	Văn hóa, văn nghệ: - Qua các phương tiện thông tin đại chúng - Sinh hoạt tập thể	Ngoài giờ học hàng ngày từ 19 giờ đến 21 giờ (một buổi/tuần)
3	Hoạt động thư viện: Ngoài giờ học, sinh viên có thể đến thư viện đọc sách và tham khảo tài liệu	Tất cả các ngày làm việc trong tuần
4	Vui chơi, giải trí và các hoạt động đoàn thể	Đoàn thanh niên tổ chức các buổi giao lưu, các buổi sinh hoạt vào các tối thứ bảy, chủ nhật
5	Thăm quan, dã ngoại	Mỗi học kỳ 1 lần

4.2. Hướng dẫn tổ chức Kiểm tra kết thúc môn học, mô đun:

- Kiểm tra kết thúc môn học, mô đun được thực hiện sau khi dạy hết môn học, mô đun 1 tuần. Thời gian không quá 120 phút. Đối với môn học, mô đun đã có ngân hàng đề thi nộp về phòng đảm bảo chất lượng, phòng đảm bảo chất lượng ra đề thi. Bài thi nộp về phòng đảm bảo chất lượng đọc phách để đảm bảo chấm thi khách quan.

- Đối với môn học, mô đun chưa có ngân hàng đề thi, giáo viên bộ môn chủ động ra đề thi có xác nhận của khoa. Bài thi nộp về phòng đảm bảo chất lượng đọc phách để đảm bảo chấm thi khách quan.

4.3. Hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp.

Điều kiện để được xét công nhận tốt nghiệp: Người học phải hoàn thành tích lũy đủ số tín chỉ theo quy định của nghề mới được xét công nhận tốt nghiệp.

**SƠ ĐỒ MỐI LIÊN HỆ GIỮA CÁC MÔN HỌC, MÔ ĐUN
TRONG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO**

